

## BORANG PERMOHONAN KERAIAN RASMI

(Sila Rujuk Panduan Di Belakang)

Tanda (✓) pada kotak berkaitan

☐

JEMPUTAN (29401)

☐

PEJABAT (KOD 29411)

☐

KHAS

FAKULTI/BAHAGIAN/UNIT/PUSAT/CAWANGAN FAKULTI SAINS KESIHATAN, UiTM KAMPUS PUNCAK ALAM

Tujuan : \_\_\_\_\_

| Tarikh Dan Masa<br>Keraian Akan Dibuat | Tempat Keraian<br>Akan Dibuat | Bilangan<br>Staf<br>UiTM | Bilangan<br>Tetamu /<br>Jemputan | (*) Senarai Nama | Anggaran<br>Perbelanjaan bagi<br>tiap-tiap seorang (RM) |       | Anggaran<br>Jumlah<br>Perbelanjaan (RM) |
|----------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------|
|                                        |                               |                          |                                  |                  | Pohon                                                   | Lulus |                                         |
|                                        |                               |                          |                                  |                  |                                                         |       |                                         |
|                                        |                               |                          |                                  |                  |                                                         |       |                                         |

Diluluskan / Tidak Diluluskan

Tandatangan Pemohon: \_\_\_\_\_

Nama Pemohon : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ketua Pusat Tanggungjawab/Naib Canselor  
/Pengarah Kampus

Cap : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

(\*) Bagi permohonan Keraian Rasmi Jemputan dan Keraian Rasmi Pejabat sahaja.